

FollowMe-Print på Kold College

Følg nedenstående for at printe til skolens printere, fra egen computer.

- 1 – Print til printeren "KOLD-FollowMe"
- 2 – Gå ud til den printer hvor du ønsker at få udskrevet dit printjob.
- 3 – Hold dit Studiekort hvor der står "Placer kort her"
- 4 – **HP printere:** Tryk på "Print frigivelse", og marker her hvilke jobs du vil have udskrevet.
Sharp printere: Tryk på det printjob du vil have udskrevet.

Der er også mulighed for at bruge webprint, hvor man uploader et dokument, og vælger printer.

<https://print.koldcollege.dk>

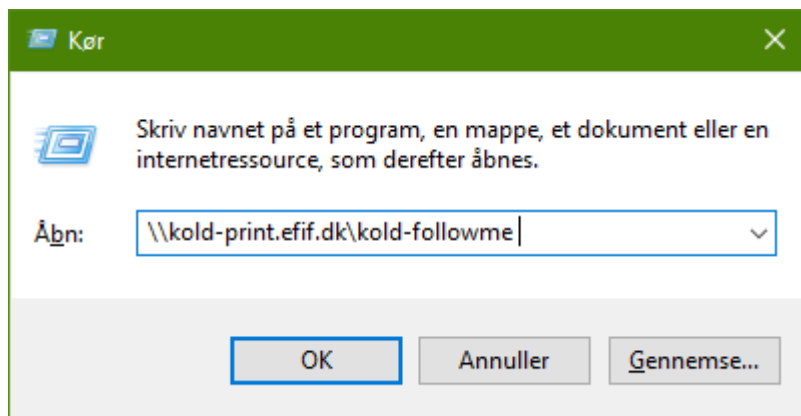
Har du ikke ovenstående printer, følg nedenstående guide.

Tilføj KOLD-FollowMe

Hvis du ønsker at udskrive fra din egen computer på skolens printere, kan du tilføje nedenstående printer.

<\\kold-print.efif.dk\kold-followme>

Åbn Kør (kan åbnes med "Windows-tast+R"), og indsæt ovenstående linje.



Herefter skal du angive et brugernavn/password, det er det samme som du bruger på skolen.

Ved brugernavn er det vigtigt at der står **efif** foran, fx **efif\abcd1234**

Ovenstående virker kun på Windows, ved hjælp til Mac kan du henvende dig i IT-afdelingen.